МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
**ГЛАВНЫЙ
ИНФОРМАЦИОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР
МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

(ФГБУ «ГИВЦ Минкультуры России»)

Старая Басманная ул., д. 19, стр. 1, Москва,105066
Тел/факс: +7 (495) 748-60-70
E-mail: givc@givc.ru

09.02.2023 № 01-06/44

на № _____ от _____

Руководителям организаций,
являющихся респондентами формы
федерального статистического
наблюдения №1-ОПИК
(электронно)

ФГБУ «ГИВЦ Минкультуры России» сообщает, что в соответствии с Федеральным законом от 29.11.2007 № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» в автоматизированной информационной системе «Статистика» Минкультуры России (далее – АИС «Статистика») разработан функционал в части подтверждения предоставленных первичных статистических данных квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП).

В связи с совпадением по времени введения нового функционала и периода сдачи официальной статистической отчетности за 2022 год, на период текущего года предоставлена возможность использования ЭП дополнительно к действующему алгоритму (прикрепление скан-версии подписанного отчета). Начиная со сбора за 2023 год применение ЭП в АИС «Статистика» будет обязательным для всех форм федерального статистического наблюдения (подтверждение ЭП форм мониторингов в АИС «Статистика» не требуется).

На основании изложенного выше, ФГБУ «ГИВЦ Минкультуры России» предлагает воспользоваться возможностью апробации ЭП до окончания периода сдачи за 2022.

Инструкция по работе с ЭП в АИС «Статистика» направляется в приложении к настоящему письму. В случае наличия у организации ранее оформленных для взаимодействия с другими государственными органами ЭП, их использование в АИС «Статистика» также возможно при условии, что ЭП принадлежит должностному лицу, ответственному за предоставление статистических данных.

Напоминаем, что обязанность по назначению должностных лиц, уполномоченных представлять статистическую информацию (первичные статистические данные) от имени юридического лица, лежит на его руководителе (п. 5 Положения об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета, утвержденного постановлением Правительства РФ от 18.08.2008 № 620).

Технические вопросы по использованию функционала ЭП в АИС «Статистика» следует направлять на адрес электронной почты stat@mkstat.ru, либо по телефону 8(495)748-60-70 (доб. 2189).

За методической помощью по общим вопросам можно обращаться по адресу электронной почты tatiana.chernobilskaya@givc.mkrf.ru.

Кроме изложенного выше, просим в срок до 1 марта предоставить в ФГБУ «ГИВЦ Минкультуры России» информацию о возможном отсутствии у организации технической возможности использовать предложенный функционал с указанием причин. Информацию необходимо представить на адрес электронной почты stat@mkstat.ru. В случае использования для работы с ЭП программного обеспечения, отличного от КриптоПРО, следует указать его название и номер версии.

С уважением,

Врио директора Е.А. Лысенко

Мокров Сергей Сергеевич
+7(495)748-60-70, доб. 2811

Приложение

Инструкция

1. Введение

Следует учитывать следующие особенности функционала ЭП для форм ввода в АИС «Статистика»:

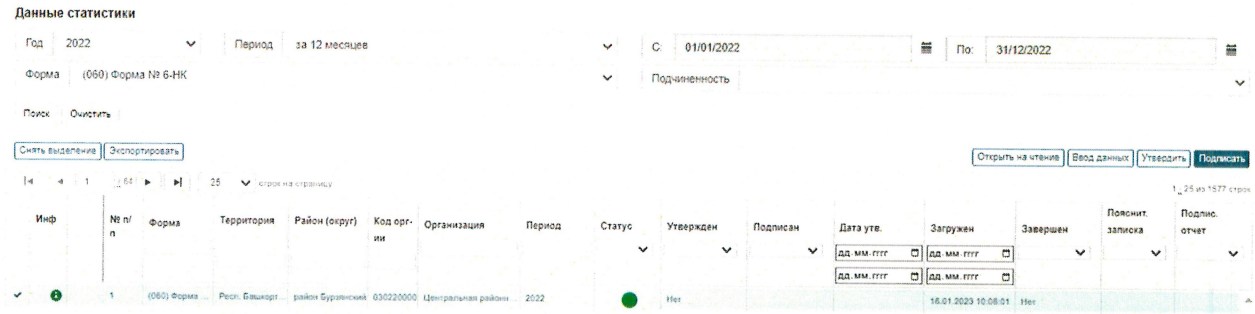
- подписание форм с помощью ЭП доступно только для форм в зеленом статусе (данные загружены без ошибок) вне зависимости от статуса утверждения формы;
- подписание форм не влияет их статусы (утвержден, завершен);
- для подписания форм с помощью ЭП убедитесь, что на компьютере установлено программное обеспечение КриптоПро CSP (https://www.cryptopro.ru/products/csp), в веб-браузере установлено расширение КриптоПро ЭЦП Browser plug-in (https://www.cryptopro.ru/products/cades/plugin), а на компьютере или на внешнем носителе (флешке) имеется выданный удостоверяющим центром сертификат ЭП, с помощью которого будет произведено подписание;
- рекомендуемый к использованию браузер – Google Chrome. Ссылка для установки: https://www.google.ru/chrome/browser/desktop/index.html?build-num

Получить сертификат ЭП можно в удостоверяющем центре Федерального казначейства, ФНС России (бесплатно) или в любом аккредитованном удостоверяющем центре (платно) (https://digital.gov.ru/ru/activity/govservices/certification_authority/).

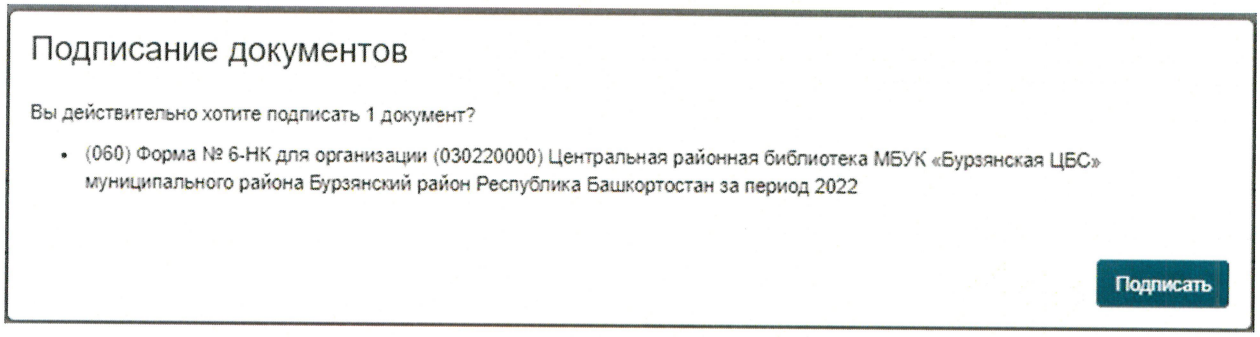
2. Подписание формы в АИС «Статистика»

Войдите в систему и в разделе «Данные статистики» выберите форму в зеленом статусе, которую будете подписывать с помощью ЭП.

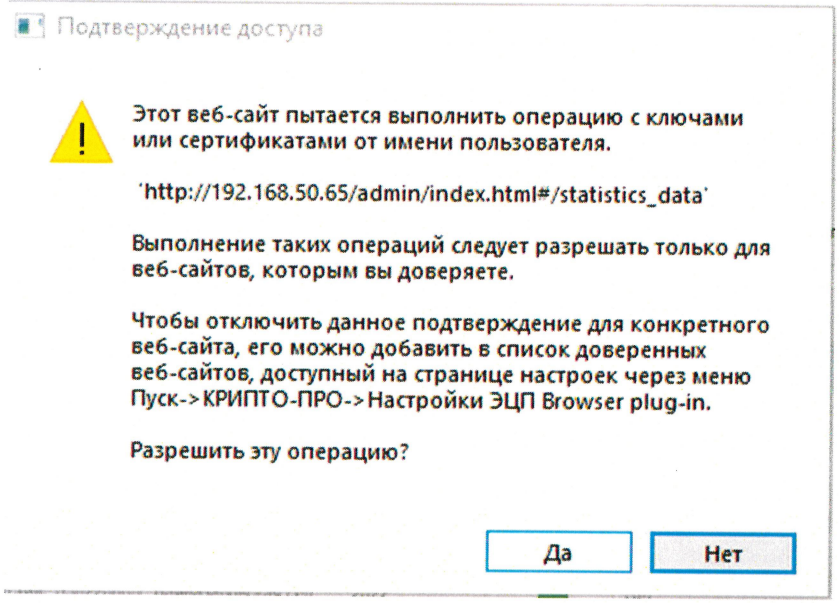
Нажмите на кнопку «Подписать».



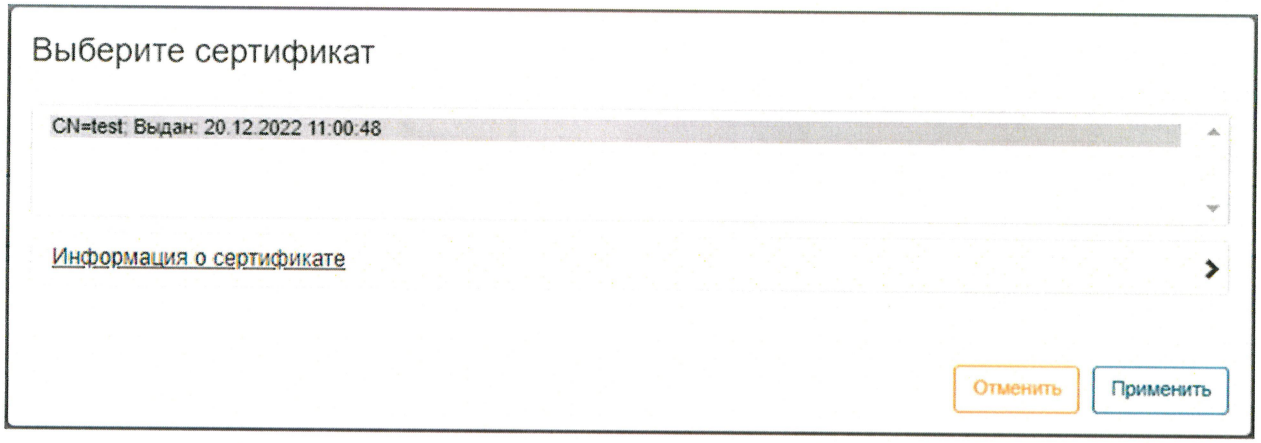
Подтвердите свое действие («Подписать»).



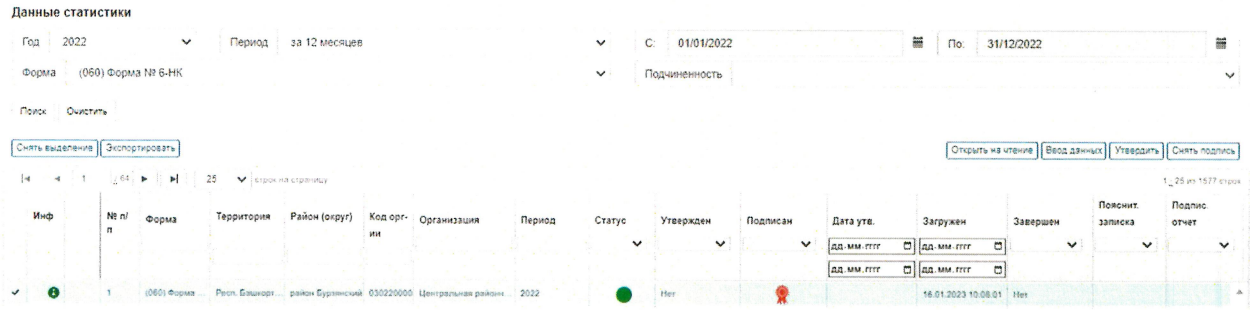
Разрешите операцию («Да»).



Выберите сертификат ЭП, с помощью которого будет произведено подписание (их может быть несколько), и нажмите «Применить».



В итоге форма будет подписана и в столбце «Подписан» появится соответствующий значок. По нажатию на значок можно увидеть и скачать ЭП.



3. Снятие подписи с формы в АИС «Статистика»

Снятие подписи с формы происходит аналогичным образом, что и подписание формы за исключением того, что в разделе «Данные статистики» требуется нажать на кнопку «Снять подпись». При этом в столбце «Подписан» исчезнет значок подписи.